



УТВЕРЖДАЮ
« 02 » сентября 2014г.

Директор ННОАО «Автошкола «НИВА-2000»

О.Семьяновская
О.С. Семьяновская

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ННОАО «АВТОШКОЛА «НИВА-2000»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение определяет порядок формирования, состав и режим работы экзаменационной комиссии.
- 1.2. Положение определяет обязанности членов экзаменационной комиссии.
- 1.3. Положение определяет ответственность членов экзаменационной комиссии.

2. ПОПРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 2.1. Состав экзаменационной комиссии формируется директором ННОАО «Автошкола «НИВА-2000».
- 2.2. Состав экзаменационной комиссии утверждается директором ННОАО «Автошкола «НИВА-2000».

3. СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 3.1. Состав экзаменационной комиссии утверждается директором ННОАО «Автошкола «НИВА-2000» и состоит из:
 - председателя экзаменационной комиссии;
 - члены экзаменационной комиссии (экзаменатор теоретической и практической частей экзамена и ассистент теоретической и практической частей экзамена).
- 3.2. Председателем экзаменационной комиссии является один из руководителей или лицо, исполняющее его обязанности, им не может быть преподаватель. Председателем может быть руководитель другой Автошколы.
- 3.3. Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена назначается из числа работников «Автошколы «НИВА-2000» и состоит из преподавателя и директора Автошколы «НИВА-2000».
- 3.4. Ассистентами практической части являются мастера производственного обучения учебной группы, в которой проводится экзамен.

**4. ПОРЯДОК РАБОТЫ И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ
ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

- 4.1. Экзамены проводятся по билетам, утверждённым директором ННОАО «Автошкола

«НИВА-2000» .

4.3. Порядок проведения экзаменов определяется «Положением о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестаций», утверждённым директором ННОАО «Автошкола «НИВА-2000».

5. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Председатель экзаменационной комиссии:

- определяет персональный состав экзаменационной комиссии из числа лиц, перечисленных в п.3 настоящего Положения;
- обеспечивает соблюдение условий допуска кандидатов в водители к сдаче экзамена;
- осуществляет общее руководство деятельностью экзаменационной комиссии;
- утверждает экзаменационную ведомость и протокол;
- рассматривает апелляции на результаты экзаменов;
- назначает время для проведения повторных экзаменов.

5.2. Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена:

- перед началом экзамена знакомит кандидатов в водители с правилами проведения экзаменов;
- осуществляют непосредственный приём теоретической и практической частей экзамена;
- проверяет правильность ответов на экзаменационные вопросы;
- проставляет оценки в экзаменационные ведомости и протокола;
- подписывает экзаменационные ведомости и протокола;
- при несогласии учащихся с оценкой, участвует в апелляционной комиссии под руководством председателя.

5.3. Ассистент теоретической и практической частей экзамена:

- исполняет поручения председателя и экзаменатора экзаменационной комиссии;
- участвует в проведении промежуточной и итоговой аттестации;
- участвует в рассмотрении апелляций кандидатов в водители;
- следит за порядком и дисциплиной во время проведения экзамена;
- подготавливает экзаменационные билеты и иные материалы необходимые для проведения экзамена.

6. ПОРЯДОК ДОПУСКА КАНДИДАТА В ВОДИТЕЛИ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. К итоговой аттестации кандидат в водители допускается в случае, если он прошел полный курс теоретической и практической подготовки, не имеет академических задолженностей, долгов по оплате и предоставившие необходимые документы, указанные в перечне при приёме в Автошколу «НИВА-2000» на обучение по программе профессиональной подготовки водителей категории «В».

6.2. Не допускаются к экзаменам кандидаты в водители находящиеся в алкогольном и

наркотическом опьянении.

7. ПРАВА ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Экзаменационная комиссия имеет право:

- принимать решение о допуске кандидатов к итоговой аттестации;
- проверять у кандидатов наличие документов необходимых для сдачи экзаменов;
- оценивать ответ кандидата на экзаменационные вопросы;
- задавать кандидату дополнительные вопросы и оценивать их;
- удалять из аудитории кандидатов нарушивших требования «Положения о проведении промежуточной и итоговой аттестации» с проставлением неудовлетворительной оценки;
- рассматривать апелляции кандидатов и принимать решения по существу апелляций.

8. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. В соответствии с «Положением о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации аттестаций».

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АППЕЛЯЦИЙ И ПОВТОРНОЙ СДАЧИ ЭКЗАМЕНА

9.1 Кандидат имеет право в день сдачи экзамена подать апелляцию на имя председателя экзаменационной комиссии, с изложением мотивов несогласия с результатами экзамена.

9.2. Основаниями для подачи апелляции являются:

- постановка вопросов выходящих за рамки требований «Положения о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестаций»;
- нарушения установленной процедуры проведения экзаменов, т. е. нарушение требований п. 8;
- наличие в ответе кандидата незамеченных или неверно истолкованных экзаменатором моментов;
- при наличии вышеуказанных обстоятельств рассмотрение апелляции заключается в выявлении степени объективности оценки, полученной на экзамене, но не является переэкзаменовкой.

9.3. Апелляция рассматривается членами экзаменационной комиссии в присутствии кандидата, после чего составляется акт в письменной форме.

9.4. Если в отношении апелляции вынесено отрицательное решение, кандидат может в течение трёх календарных дней обратиться с заявлением о несогласии с решением на имя директора ННОАО «Автошкола «НИВА-2000».

9.5. Председатель экзаменационной комиссии на основании акта налагает резолюцию на заявлении об апелляции. Резолюция подписывается всеми членами комиссии.

9.6. Кандидат получивший неудовлетворительную оценку направляется на повторный экзамен в сроки указанные в графике первичных и повторных экзаменов, утвержденных директором автошколы.

9.7. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене теоретической части аттестации, кандидат направляется в следующую, ближайшую группу для сдачи итоговой

аттестации без прохождения дополнительной подготовки теоретической части.

9.8. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене практической части аттестации, кандидат направляется в следующую, ближайшую группу для сдачи итоговой аттестации с оплатой за практическое вождение в соответствии со сметой расходов по данной группе.

10. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНОВ

10.1. Результаты итоговой аттестации оформляются путем заполнения экзаменационного протокола, в котором расписываются: председатель экзаменационной комиссии, члены экзаменационной комиссии, кандидат в водители.